

# નોલેજ કોન્સોર્ટિયમ ઓફ ગુજરાત

પી.આર.એલ.ની સામે, એલ.ડી. એન્જીનીયરીંગ કોલેજની બાજુમાં, નવરંગપુરા, અમદાવાદ

નોલેજ કોન્સોર્ટિયમ ઓફ ગુજરાત, અમદાવાદ ખાતે અગિયાર માસની કરાર આધારિત ભરતી

## અંગેની સૂચનાઓ (૨૦૨૧-૨૨)

નોલેજ કોન્સોર્ટિયમ ઓફ ગુજરાત, અમદાવાદ ખાતેની ખાલી જગ્યાઓ મેરીટના ધોરણે ભરવા માટે લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવાર પાસેથી નિયત નમૂનામાં ઓનલાઈન અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે. લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોએ કેસીજી કચેરી, અમદાવાદની વેબસાઈટ પર મુકેલ એપ્લીકેશન ફોર્મની લીંક પર તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ થી તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ ૧૭:૦૦ કલાક ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે. તમામ જગ્યાઓ માટે ગુજરાતી ભાષાનું જ્ઞાન હોવું ફરજિયાત છે. કોઈપણ અરજી રૂબરૂમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

૧.વિવિધ જગ્યાઓ માટેની શૈક્ષણિક લાયકાત, અનુભવ, નિમણૂકનો સમયગાળો અને વયમર્યાદા:

જુદી જુદી જગ્યાઓ સામે લાયકાત, અનુભવ, નિમણૂકનો સમયગાળો, વયમર્યાદા વગેરે નીચે દર્શાવ્યા અનુસારની રહેશે:

i. કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ A1 અને A2:

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યા	લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત (કોમ્પ્યુટરનું ઉત્તમ જ્ઞાન તમામ જગ્યાઓ માટે ફરજિયાત રહેશે.)	અનુભવ
૧	કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ A1	૦૪	માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે એમ.કોમ.ની પદવી અથવા એમ.કોમ.ની પદવી સાથે આઈ.સી.એ.આઈ./આઈ.સી.એસ.આઈ./આઈ સી ડબલ્યુએઆઈ દ્વારા માન્ય સીએ, સીએસ, આઈસીડબલ્યુએ જેવી પ્રોફેશનલ પદવી અથવા	૦૩ વર્ષનો શૈક્ષણિક/કોર્પોરેટ સંસ્થાનો અનુભવ ફરજિયાત રહેશે.

			<p>માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે બી.કોમ.ની પદવી સાથે આઈ.સી.એ.આઈ./આઈ.સી.એસ.આઈ./આઈ સી ડબલ્યુએઆઈ દ્વારા માન્ય સીએ, સીએસ, આઈસીડબલ્યુએ જેવી પ્રોફેશનલ પદવી</p>	
૨	કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ A2	૦૯	<p>માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે કોઈ પણ વિદ્યાશાખા (ઉક્ત ક્રમ ૧માં દર્શાવ્યા સિવાય)ની અનુસ્નાતકની પદવી</p>	<p>૦૩ વર્ષનો શૈક્ષણિક/કોર્પોરેટ સંસ્થાનો અનુભવ ફરજીયાત રહેશે.</p>
		13		

કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ A1 અને A2ની જગ્યાઓ માટે નીચેની બાબતો પણ લાગુ પડશે:

a) કન્સલ્ટન્ટની ફી:હાલ માસિક રૂ. ૪૦,૦૦૦=૦૦

b) મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૫ વર્ષ

c) આ જગ્યા માટે નીચે મુજબની સ્કીલ્સ આવશ્યક રહેશે:

- Must be creative, innovative, should have non-conventional and out of box approach thinking
- Techno-savvy equipped with Good IT skills
- Leadership Skills - Must be able to carry out programmes independently,
- Team management skill - Must be able to manage a diverse team and a large number of partners, must have habit to work in a group
- Project management skill, Networking skills,
- Conflict resolution, Development of system,
- Basic Understanding of accounts and finance management
- Computer proficiency, knowledge of Microsoft Office, Internet, etc.

d) કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ A1 અને A2ના કાર્યો અને જવાબદારી નીચે મુજબની રહેશે:

- Overall management and monitoring of Initiative/project allotted
- Content writing for various schemes, initiatives, projects, events etc.
- Preparation of Modules, Proposals, Presentations, etc.
- Preparation of Project Report and Report Analysis thereof
- Budget Planning for the Initiative, Fund Management and Optimum Utilization of Fund

- Administrative responsibilities like Campus Management, Event Management, HR Management, Promotion and Publicity of KCG Programs, Maintenance of all type of Records, Maintenance of Assets etc.
- Purchase Procedure - Preparation of Tender Document and monitoring of Tender Process, Selection of Agency/Firm etc.
- Any other work assigned by KCG Authority.
- He / She will be team leader, will work under KCG Officer etc. Compulsory.

ii. કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ B1 અને B2:

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યા	લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત (કોમ્પ્યુટરનું ઉત્તમ જ્ઞાન તમામ જગ્યાઓ માટે ફરજિયાત રહેશે.)	અનુભવ
૧	કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ B1	10	<p>માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે એમ.કોમ.ની પદવી અથવા એમ.કોમ.ની પદવી સાથે આઈ.સી.એ.આઈ./આઈ.સી.એસ.આઈ./આઈ સી ડબલ્યુએઆઈ દ્વારા માન્ય સીએ, સીએસ, આઈસીડબલ્યુએ જેવી પ્રોફેશનલ પદવી અથવા માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે બી.કોમ.ની પદવી સાથે આઈ.સી.એ.આઈ./આઈ.સી.એસ.આઈ./આઈ સી ડબલ્યુએઆઈ દ્વારા માન્ય સીએ, સીએસ, આઈસીડબલ્યુએ જેવી પ્રોફેશનલ પદવી</p>	૦૨ વર્ષનો શૈક્ષણિક/કોર્પોરેટ સંસ્થાનો અનુભવ ફરજિયાત રહેશે.
૨	કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ B2	27	<p>માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે કોઈ પણ વિદ્યાશાખા(ઉક્ત ક્રમ ૧ માં દર્શાવ્યા સિવાય)ની અનુસ્નાતકની પદવી</p>	૦૨ વર્ષનો શૈક્ષણિક/કોર્પોરેટ સંસ્થાનો અનુભવ ફરજિયાત રહેશે.
		37		

કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ B1 અને B2ની જગ્યાઓ માટે નીચેની બાબતો પણ લાગુ પડશે:

a) કન્સલ્ટન્સી ફી: માસિક રૂ. ૩૫,૦૦૦=૦૦

b) મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૫ વર્ષ

c) આ જગ્યા માટે નીચે મુજબની સ્કીલ્સ આવશ્યક રહેશે.

- Good power of expression and Analytical skills.
- Noting, Drafting, Presentation Skills, Report Writing Skill
- Team Work, Self-Management, Self-Learning etc.
- Willing to travel as per the need of the project,
- Essential Computer and IT skills,
- Planning, Conflict Resolution,
- Documentation Skills
- Computer Proficiency Knowledge of Microsoft Office, Internet etc. Compulsory.

d) કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ B1 અને B2ના કાર્યો અને જવાબદારી નીચે મુજબની રહેશે:

- Communication with Universities and colleges for data collection
- Communication with experts, preparation of schedules
- Designing, planning and execution of events, seminars, workshops
- Proposal making, Report Preparation, preparing Presentation
- Preparation of Tender documents, advertisements etc.
- College visit-field visit
- Grant disbursement, preparation of grant orders, Collection of utilization certificate of the grant disbursed
- Bill verification, Bill Payments, preparation of Vouchers for Bill Payment
- Budget Preparation
- Documentation, preparation and maintenance of reports
- Meeting arrangements and Administrative Works like Campus Management, Event Management, HR Management, Maintenance of Assets and Records etc.
- Any other work allotted by KCG Authority

iii. કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ C1 અને C2:

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યા	લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત (કોમ્પ્યુટરનું ઉત્તમ જ્ઞાન તમામ જગ્યાઓ માટે ફરજિયાત રહેશે.)	અનુભવ
૧	કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ C1	04	માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે બી.કોમ.ની પદવી	ફેશર અરજી કરી શકશે, અનુભવ ઇચ્છનીય રહેશે.

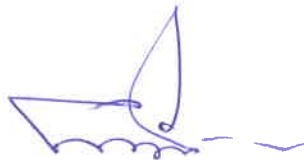
૨	કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ C2	16	માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે કોઈ પણ વિદ્યાશાખા (ઉપર ક્રમ ૧ માં દર્શાવ્યા સિવાય) ની સ્નાતકની પદવી	ફેશર અરજી કરી શકશે, અનુભવ ઇચ્છનીય રહેશે.
		20		

કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ C1 અને C2ની જગ્યાઓ માટે નીચેની બાબતો પણ લાગુ પડશે:

- a) કન્સલ્ટન્ટની ફી: માસિક રૂ. ૨૨,૫૦૦=૦૦
- b) મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૦ વર્ષ
- c) આ જગ્યા માટે નીચે મુજબની સ્કીલ્સ આવશ્યક રહેશે.
  - a. Noting and Drafting skills
  - b. Willing to travel as per the need of the project
  - c. Essential Computer and IT skills,
  - d. Planning, Conflict Resolution
  - e. Report Writing and Presentation Skills,
  - f. Documentation Skill
  - g. Team Work, Self-Management, Self-Learning etc.
  - h. Time Management
  - i. Computer Proficiency Knowledge of Microsoft Office, Internet etc. Compulsory.

d) કન્સલ્ટન્ટ ગ્રેડ C1 અને C2ના કાર્યો અને જવાબદારી નીચે મુજબની રહેશે:

- Noting Drafting- Letters of different types, preparation of work order, office order, submissions
- Preparation of Tender documents, advertisements,
- Report writing, Presentation, Documentation,
- Communication with colleges and Placement agency regarding Placement of students
- Communication with Colleges and Universities
- To prepare reports and upload it on the website,
- Meeting arrangements and Administrative Works like Campus Management, Event Management, HR Management etc.
- Any other work allotted by KCG Authority.



iv. કન્સલ્ટન્ટ આઈ.ટી.:

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	જગ્યા	લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત	અનુભવ
૧	કન્સલ્ટન્ટ આઈ.ટી.	02	<p>માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે બી.ઈ.(કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ / ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી)/ બી.ટેક.(કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ / ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી)/ બી.સી.એ./ બી.એસ.સી. (આઈ.ટી.)ની પદવી અથવા</p> <p>માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે એમ.ઈ.(કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ / ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી)/ એમ.ટેક.( કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ/ ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી)/ એમ.સી.એ./ એમ.એસ.સી(આઈ.ટી.)ની પદવી</p>	<p>૦૩ વર્ષનો અનુભવ</p> <p>અથવા</p> <p>૦૧ વર્ષનો અનુભવ</p>

કન્સલ્ટન્ટ આઈ.ટી.ની જગ્યાઓ માટે નીચેની બાબતો પણ લાગુ પડશે:

- કન્સલ્ટન્ટ ફી: માસિક રૂ. ૨૭,૫૦૦=૦૦
- મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૫ વર્ષ
- આ જગ્યા માટે નીચે મુજબની સ્કીલ્સ આવશ્યક રહેશે.
  - Required knowledge of windows and Linux server management.
  - Required knowledge of DNS and mail server management.
  - Maintain software updates, designing and implementing new system structures, monitoring server activity, and auditing server security.
  - Knowledge of disaster recovery policies and procedures are preferable.
- કન્સલ્ટન્ટ આઈટીના કાર્યો અને જવાબદારી નીચે મુજબની રહેશે:
  - Maintaining Network (LAN, WAN, MAN Wi-Fi Routers and Switches, Server)
  - Troubleshooting of Internet Lease line and local networks

- Working of Configuration of Fortinet Firewall
- Installation and Formatting of Windows in PC and Laptops
- Hardware and Peripherals Maintenance
- Update, Up-gradation and Maintenance of Department Websites
- Designing of new web modules, Web Applications as and when required
- Preparing new IT based Projects
- Purchase of the IT Equipment with due process
- Short term and Long-term planning of departments IT requirements
- Maintenance and usage of audio & sound system as well as projectors
- Operating Biometrics System

v. કન્સલ્ટન્ટ લીગલ:

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	જગ્યા	લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત	અનુભવ
૧	કન્સલ્ટન્ટ લીગલ	૦૪	માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી લઘુત્તમ ૫૦% સાથે એલ.એલ.બી.ની પદવી (એલ.એલ.એમ કરેલ ઉમેદવારને પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે)	૦૫ વર્ષનો ગુજરાત વડી અદાલત / સરકારી ઓફીસ ખાતે લીગલ પ્રેક્ટીસ અને લીગલ કેસીસ ડ્રાફ્ટીંગનો અનુભવ ફરજિયાત છે. કોમ્પ્યુટરનું ઉત્તમ જ્ઞાન હોવું આવશ્યક છે.

કન્સલ્ટન્ટ લીગલની જગ્યાઓ માટે નીચેની બાબતો પણ લાગુ પડશે:

- કન્સલ્ટન્સી ફી: માસિક રૂ. ૪૦,૦૦૦=૦૦
- મહત્તમ વય મર્યાદા ૪૦ વર્ષ
- કન્સલ્ટન્ટ લીગલના કાર્યો અને જવાબદારી નીચે મુજબની રહેશે:
  - Making/preparing Affidavits, to provide necessary guidance for the same to concerned authorities
  - Analysis of the legal notices received, preparing points and legal case of the same
  - To give advice on legal conspiracy for the policy-oriented matters;
  - To remain present in High Court and other subordinate courts on behalf of Officers and to make the authorities aware about the case proceedings
  - Keeps cases organized by establishing and organizing files;
  - monitoring calendars; meeting deadlines; documenting actions;
  - inputting information into file database
  - case management software; Confirming case status with attorney.



- i. Any other task/activities allotted by authorities of Education Department and Commissionerate of Higher Education.
- j. Computer Proficiency Knowledge of Microsoft Office, Internet etc. Compulsory.

**નોંધ:**

- a) ઉક્ત જગ્યાઓમાંથી ઉમેદવારની કોઈપણ જગ્યા પર ભરતી કરવામાં આવેલ હોઈ પરંતુ ઉમેદવારે કેસીજી કચેરીની જરૂરીયાત પ્રમાણે કામગીરી સોંપવામાં આવે તે તમામ કામગીરી કચેરીના સમય બાદ પણ ફરજિયાતપણે કરવાની રહેશે.
- b) કેસીજી ભરતી પ્રક્રિયા ૨૦૨૧-૨૨ની જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યાઓએ અંદાજીત જગ્યા છે. તેમાં કેસીજી કચેરીની જરૂરીયાત મુજબ જગ્યાઓમાં વધ-ઘટ થઈ શકે છે.
- c) કેસીજી ભરતી પ્રક્રિયા ૨૦૨૧-૨૨ અંતર્ગત જરૂરીયાત અનુસાર જે-તે સમયે ભરતી પ્રક્રિયા વખતે કેસીજી કચેરી ખાતે ખરેખર જેટલી જરૂર હશે તેટલી જગ્યાઓ પર જ ભરતી કરવામાં આવશે.
- d) ઉક્ત દર્શાવેલ દરેક જગ્યાઓ ગ્રેડવાઈઝ અલગ-અલગ છે. પરિણામે, દરેકની ભરતી પ્રક્રિયા અને ઇન્ટરવ્યુ પ્રક્રિયા પણ અલગ-અલગ કરવામાં આવશે.

**૨. મેરીટ ગુણની ગણતરી કરવા માટેનો કાઈટેરીયા:**

ક્રમ	વિગત	મહત્તમ ગુણ
૧	સ્નાતક કક્ષા ગણતરીની રીત: (સ્નાતક કક્ષાના ટકા× ૧૦)/૧૦૦	૧૦ ગુણ (પ્રાપ્ત ગુણાંકના આધારે)
	અનુસ્નાતક કક્ષા ગણતરીની રીત: (અનુસ્નાતક કક્ષાના ટકા× ૧૦)/૧૦૦	૧૦ ગુણ (પ્રાપ્ત ગુણાંકના આધારે)
૨	અનુભવ  (અ) ગ્રેડ A1 અને A2 તથા એમ.ઈ.(કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ)/ એમ.ટેક.( કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ)/ એમ.સી.એ./ એમ.એસ.ઈ(આઈ.ટી.)ની પદવી માટે <u>અનુભવનું ગુણપત્રક :</u>  લઘુત્તમ ૦૩ વર્ષનો અનુભવ – ૦૬ ગુણ ૩.૫ વર્ષનો અનુભવ – ૬.૫ ગુણ ૦૪ વર્ષનો અનુભવ – ૦૮ ગુણ	૧૦ ગુણ





	<p>૪.૫ વર્ષનો અનુભવ - ૮.૫ ગુણ          ૦૫ વર્ષનો અનુભવ - ૧૦ ગુણ  <u>(બ) ગ્રેડ B1 અને B2 માટે અનુભવનું ગુણપત્રક:</u></p> <p>લઘુત્તમ ૦૨ વર્ષનો અનુભવ - ૦૫ ગુણ          ૨.૫ વર્ષનો અનુભવ - ૫.૫ ગુણ          ૦૩ વર્ષનો અનુભવ - ૦૬ ગુણ          ૩.૫ વર્ષનો અનુભવ - ૬.૫ ગુણ          ૦૪ વર્ષનો અનુભવ - ૦૮ ગુણ          ૪.૫ વર્ષનો અનુભવ - ૮.૫ ગુણ          ૦૫ વર્ષનો અનુભવ - ૧૦ ગુણ</p> <p><u>(ક) ગ્રેડ C1 અને C2 તથા બી.ઈ.(કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ)/ બી.ટેક.(કોમ્પ્યુટર એન્જીનીયરીંગ)/ બી.સી.એ. :</u></p> <p>૦૧ વર્ષનો અનુભવ - ૦૨ ગુણ          ૦૨ વર્ષનો અનુભવ - ૦૪ ગુણ          ૦૩ વર્ષનો અનુભવ - ૦૬ ગુણ          ૦૪ વર્ષનો અનુભવ - ૦૮ ગુણ          ૦૫ વર્ષનો અનુભવ - ૧૦ ગુણ</p>	
૩	<p>સ્કોપ પરીક્ષા  <b>(Lingua Skill)</b>          C2 ગ્રેડ ૨૦          C1 ગ્રેડ ૧૫          B2 ગ્રેડ ૧૦          B1 ગ્રેડ ૦૫          A2 ગ્રેડ ૦૩</p>	૨૦ ગુણ
૪	કેસીજી પરીક્ષા - કોમ્પ્યુટર પ્રોફિસીયંસી ટેસ્ટ	૨૦ ગુણ



પ	ઈન્ટરવ્યુ (અલગ અલગ કૌશલ્ય ચકાસણી સહિત)	૩૦ ગુણ
કુલ		૧૦૦ ગુણ

### નોંધ:

- જો અનુભવ ૦૬ માસથી ૧૦ માસ સુધીનો હશે તો તે અનુભવનો અડધો ગુણ ગણાશે.
- જો ૧૧ માસ પૂરા થયા હશે તો ૦૧ ગુણ ગણાશે.
- ૦૬ માસથી ઓછો અનુભવ ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહીં.
- કન્સલ્ટન્ટ Legalની પોસ્ટ માટે પાંચ વર્ષના અનુભવના ૧૦ ગુણ મળશે.

કેસીજી દ્વારા ભરતી માટેની તમામ પરીક્ષાઓ અને પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ જગ્યાની સંખ્યાની જરૂરિયાત અનુસાર મેરીટ યાદી બનાવવામાં આવશે અને લાયક થતા ઉમેદવારોની કુલ મેરીટ ગુણ (કુલ ૧૦૦ ગુણ) માંથી યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે. ઉમેદવારે ઉપર દર્શાવેલ કોષ્ટક પ્રમાણે કુલ ૧૦૦ ગુણમાંથી લઘુત્તમ ઓવરઓલ કટ ઓફના ૬૦% ગુણ પ્રાપ્ત કરવાના રહેશે.

### ૩. ભરતી પ્રક્રિયા:

ભરતી પ્રક્રિયા ૨૦૨૧-૨૨ માટે નીચે મુજબની તમામ પ્રક્રિયામાંથી પસાર થવાનું રહેશે:

#### ૧. સ્ટેપ:૧

- આ ભરતી પ્રક્રિયામાં અરજી કરવા માટે ઉમેદવારે સ્કોપ કચેરી, અમદાવાદ દ્વારા લેવામાં આવતી Lingua Skillની પરીક્ષા આપેલ હોવી ફરજિયાત છે.
- જે ઉમેદવારે સ્કોપ Lingua Skillની પરીક્ષા અગાઉથી આપેલ હોય તેવા ઉમેદવારોએ ઉમેદવારી નોંધાવતી વખતે જ એપ્લિકેશન ફોર્મ સાથે તેનું સર્ટીફિકેટ ઓનલાઈન અપલોડ કરવાનું રહેશે.
- જે ઉમેદવારોએ સ્કોપ Lingua Skillની પરીક્ષા અગાઉથી આપેલ ન હોય તે ઉમેદવારોએ સ્કોપ કચેરી, અમદાવાદમાં નોંધણી કરાવી આ પરીક્ષા કેસીજી પરીક્ષા, કોમ્પ્યુટર પ્રોફિસિયંસી ટેસ્ટ પહેલાં ફરજિયાતપણે આપવાની રહેશે.

- સ્કોપ Lingua Skillની પરીક્ષામાં A2, B1, B2, C1 અને C2 ગ્રેડ માંથી કોઈ પણ એક ગ્રેડ મેળવનાર ઉમેદવારોને જ કેસીજી પરીક્ષા, કોમ્પ્યુટર પ્રોફિસિયંસી ટેસ્ટ માટે લાયક ગણવામાં આવશે, એટલે આ પરીક્ષા આપવી જરૂરી છે.

## 2. સ્ટેપ:૨

- સ્કોપ Lingua Skillની પરીક્ષામાં ઉપર જણાવ્યા અનુસાર ગમે તે એક ગ્રેડ મેળવનાર ઉમેદવારને કેસીજી પરીક્ષા, કોમ્પ્યુટર પ્રોફિસિયંસી ટેસ્ટ માટે બોલાવવામાં આવશે.
- કેસીજી પરીક્ષા, કોમ્પ્યુટર પ્રોફિસિયંસી ટેસ્ટમાં વગેરેમાં ઓવરઓલ લઘુત્તમ ૬૦% ગુણ મેળવનાર ઉમેદવારને જ ઇન્ટરવ્યુ માટે કેસીજી કચેરી ખાતે બોલાવવામાં આવશે.

## 3. સ્ટેપ:૩

- ઇન્ટરવ્યુના ઓછામાં ઓછા એક અને વધુમાં વધુ ૦૨ રાઉન્ડ રાખવામાં આવશે. આ રાઉન્ડમાં Analytical Skills, Working with group skills, Presentation Skills, Psycho Analytical Skills, attitude, Creative Thinking, Language Proficiency, Critical Thinking, Writing Gujarati/English, Proficiency in Spoken English વગેરેની ચકાસણી કરવામાં આવશે.
- પરીક્ષાનું સમયપત્રક અને તેને લગતી અન્ય વિગતો હવે પછી કેસીજી વેબસાઈટ પર મુકવામાં આવશે.
- ઇન્ટરવ્યુ માટેનું સ્થળ કે.સી.જી, અમદાવાદ રહેશે. દરેક ઉમેદવારોને ઇન્ટરવ્યુની તારીખ અને સમય માત્ર ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ ઇ-મેઈલથી જ જણાવવામાં આવશે.
- ઉમેદવારોએ મેળવેલ ગુણને, અગાઉના મેરીટ ગુણમાં ઉમેરવામાં આવશે અને આ રીતે જે તે જગ્યા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવામાં આવશે.
- ઉક્ત તમામ કાર્યવાહી પૂર્ણ થયા બાદ ઉપર કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા મુજબના માપદંડ અને ગણતરી અનુસાર અંતિમ મેરીટ યાદી બનાવવામાં આવશે. ઉમેદવારો કે જેઓએ કુલ ગુણમાંથી લઘુત્તમ ઓવરઓલ કટ ઓફના ૬૦% ગુણ અથવા નક્કી થનાર મર્યાદા મુજબ પ્રાપ્ત કરેલ હશે તેઓને જ ધ્યાને લેવામાં આવશે. તેમજ જો ૬૦% ગુણ લાવનાર ઉમેદવાર પૂરતી સંખ્યામાં ન મળે તો જગ્યાઓની જરૂરિયાતના આધારે ઉક્ત ધોરણમાં અધ્યક્ષ શ્રી ફેરફાર કરી શકશે.

#### 4. સ્ટેપ:૪

- i. જાહેરાતમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાત, અનુભવ, અને અન્ય કાઈટેરિયાના આધારે લાયક ઉમેદવારોની યાદી તથા વખતોવખતની સૂચનાઓ કેસીજીની વેબસાઈટ પર મુકવામાં આવશે. આથી દરેક ઉમેદવારને કેસીજીની વેબસાઈટ <http://www.kcg.gujarat.gov.in> દરરોજ તપાસવા જણાવવામાં આવે છે.
- ii. જે તે જગ્યાઓની જરૂરિયાત અનુસાર યાદીમાં મેરીટ ક્રમાનુસાર આવતા ઉમેદવારને ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે બોલાવવામાં આવશે.
- iii. ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન થયા બાદ લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોને ૧૫ દિવસના સમયગાળા માટે ઇન્ટર્નશીપ પર રાખવામાં આવશે. આ સમય દરમિયાન ઉમેદવારોને વિવિધ રિપોર્ટ, પ્રેઝન્ટેશન, ડેટા ફોરમેટ, પ્રોજેક્ટ પ્રપોઝલ વગેરે તૈયાર કરવાનું રહેશે. જેમાં તેઓની સ્કીલ્સને ચકાસવામાં આવશે. આ સમય માટે તેઓને જે તે જગ્યા માટે મંજૂર થયેલ કન્સલ્ટન્સી ફીના ૫૦% ચુકવવામાં આવશે. પસંદગી સમિતિના અધ્યક્ષ જો ઈચ્છે તો આ સમયગાળો વધારી શકશે. જો આ ઇન્ટર્નશીપના સમય દરમિયાન ઉમેદવારોની કામગીરી અસંતોષકારક જણાશે તો તેઓ એગ્રીમેન્ટ કરવા માટે લાયક ઠરશે નહીં.
- iv. ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન બાદ, ઇન્ટર્નશીપ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરનાર અરજદારો સાથે જ એગ્રીમેન્ટ કરવામાં આવશે.
- v. માત્ર અરજી કરવાથી કે આગળની પસંદગી પ્રક્રિયામાં બોલાવવાથી જે તે જગ્યા પર પસંદગી થયેલ છે એમ માનવું નહીં. તમામ ટેસ્ટ ઇન્ટરવ્યુના ગુણ પછી ફાઈનલ મેરીટ બને તે મુજબ મેરીટના આધારે નિમણુંક થાય છે.
- vi. ભરતીની તમામ બાબતો અંગે પસંદગી સમિતિના અધ્યક્ષનો નિર્ણય અંતિમ ગણાશે.
- vii. ઉક્ત ભરતી પ્રક્રિયાની પસંદગી પ્રક્રિયા અન્વયે સૂચનાઓ ઈ-મેઈલ પર જ જણાવવામાં આવશે. તેથી દરેક ઉમેદવારોને સૂચના આપવામાં આવે છે કે તેઓએ દરરોજ ઈ-મેઈલ ચકાસતા રહેવું તથા મોબાઇલ ફોન ચાલુ રાખવો.
- viii. અરજીપત્રકમાં સાચા ઈ-મેઈલ આઈડીની માહિતી આપવા અંગેની જવાબદારી ઉમેદવારોની રહેશે. આ માટે કેસીજી જવાબદાર રહેશે નહીં.



- ix. રૂબરૂ મુલાકાતમાં ઉમેદવારે સમયસર સ્વખર્ચે આવવાનું રહેશે. કોઈ પણ ઉમેદવારને ટી.એ./ડી.એ. કે અન્ય કોઈ ભથ્થાની ચુકવણી કરવામાં આવશે નહીં.
- x. જે કોઈ ઉમેદવાર પસંદગી સમિતિ પર નિમણૂક માટે ભલામણ કે રાજકીય દબાણ લાવશે તો તેનું ઉમેદવારી પત્ર અધ્યક્ષ શ્રી દ્વારા અચૂક રદ થશે.
- xi. પસંદગી સમિતિના અધ્યક્ષ એડવાઈઝર, કેસીજી રહેશે.

#### ૪. અરજી કરવાની પ્રક્રિયા:

નીચેની સમગ્ર પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ જ ઉમેદવારની અરજી માન્ય અને સ્વીકાર્ય થશે.

- ઉમેદવારે <http://www.kcg.gujarat.gov.in> વેબસાઈટ પરથી આપેલ લીંક પર પોતાની જરૂરી વિગતો ભરીને ઉમેદવારી નોંધાવવાની રહેશે.
- ઉમેદવારે ઓનલાઈન ફોર્મની સંપૂર્ણ વિગતો તા. ૦૨/૦૭/૨૦૨૧ના રોજ ૧૭:૦૦ કલાકની સમયમર્યાદા કરવાની રહેશે. કોઈપણ અરજી રૂબરૂમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહિ, જેની નોંધ લેવી.

#### ૫. ઓનલાઈન અરજીપત્રક ભરવા તેમજ સમગ્ર ભરતી બાબતની અગત્યની સૂચનાઓ:

- A. સીઈઓ, કેસીજી અને ચેરમેન, પસંદગી સમિતિને ઉપર દર્શાવેલ તમામ જગ્યાઓની સંખ્યા અને શૈક્ષણિક લાયકાતમાં સુધારો અને જરૂર જણાતાં બદલાવ કરવાની સત્તા રહેશે.
- B. લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોએ નિયત સમય મર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે. વધુ માહિતી માટે <http://www.kcg.gujarat.gov.in> વેબસાઈટ તપાસવી. કરાર આધારિત ભરતી સંબંધે તમામ સૂચનાઓ/વિગતો વખતોવખત કેસીજીની વેબસાઈટ પરથી જોવા મળી શકાશે.
- C. ઓનલાઈન અરજીપત્રક ભરતાં પહેલાં વેબસાઈટ ઉપર મુકવામાં આવેલી જાહેરાત માટેની સૂચનાઓનો કાળજીપૂર્વક અભ્યાસ કરવાનો રહેશે. ઉમેદવારે ભરેલ ઓનલાઈન અરજી પત્રક આખરી ગણાશે. તેમાં પાછળથી કોઈપણ જાતના સુધારા-વધારા કરી શકાશે નહીં કે સામાન્ય સંજોગોમાં, ઉમેદવારની વિશેષ કોઈ રજૂઆત ગ્રાહ્ય રાખી શકાશે નહીં. જો ઉમેદવાર ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં ભૂલ કરશે કે જાણી જોઈને ખોટી માહિતી આપશે તો તેવી અરજી ઉપર કોઈ વિચારણા કરવામાં આવશે નહીં અને તે ઉમેદવારની અરજી આપોઆપ રદ ગણાશે જેની જવાબદારી ઉમેદવારની પોતાની રહેશે. જેની નોંધ લેવી.
- D. કોઈપણ સંજોગોમાં ઉક્ત સમય બાદ અરજી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં, જેની સર્વે ઉમેદવારોએ નોંધ લેવી.

E. ઉમેદવાર મહત્તમ ત્રણ જગ્યા માટે જ ઉમેદવારી નોંધાવી શકશે. તેથી ફોર્મ ભરતી વખતે ઉમેદવારે મહત્તમ ત્રણ જગ્યાને પસંદગી ક્રમ આપવાના રહેશે.

ક. ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન

- રૂબરૂ મુલાકાતમાં પસંદગી પામેલા ઉમેદવારોના જ પ્રમાણપત્રની ચકાસણી કરવામાં આવશે અને જો કોઈ ઉમેદવાર બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરીને કે દસ્તાવેજો સાથે ચેડાં કરેલ માલૂમ પડશે તો તેમની સામે નિયમાનુસાર શિસ્ત વિષયક કાર્યવાહી કરવામાં આવશે અને તે ઉપરાંત તેમની નિમણૂંક રદ બાદલ ગણવામાં આવશે. આ બાબતે સમિતિના ચેરમેનનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- જે ઉમેદવાર અરજી કરતી વખતે ખોટી માહિતી આપશે તેમને ગેરલાયક ઠેરવવામાં આવશે. જો ઉમેદવારે આપેલ માહિતી ખોટી, અધૂરી અથવા ભૂલભરેલી ઠરશે તો નિમણૂંક પહેલા કે નિમણૂંક દરમિયાન કે નિમણૂંક પછી પણ ગેરલાયક ઠેરવવામાં આવશે. આ બાબતે પસંદગી સમિતિના અધ્યક્ષનો નિર્ણય અંતિમ ગણાશે.
- ઉમેદવારને જાહેરાતને લગતા પ્રશ્નો હોય અથવા અરજી ભરવામાં કે અન્ય કોઈ તકલીફ પડે તો હેલ્પલાઈન નંબર ૬૩૫૬૫૮૯૭૩૭ અથવા ૭૭૭૮૦૮૧૭૧૦ પર સવારે ૧૦:૩૦ થી સાંજે ૫:૩૦ સુધી સંપર્ક કરી શકશે.

પસંદગી સમિતિ અધ્યક્ષ, ૧-૬-૨૧  
કેસીજી, અમદાવાદ.